様式第１号（その１）（第４条関係）

豊田市博物館利用許可申請書

（セミナールーム）

豊田市長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 注意　記入上の注意を読んでから記入してください。 | 申請日　　　年　　月　　日 |
| 申請者名（団体の場合にあっては、団体名及び代表者名） | 利用責任者名 |
| 住所（〒　　　－　　　　）　　　　　　　　　 電話（　　　　）　　　ー |
| 利用目的　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□営業、商業宣伝の場合□上記以外の場合 |
| 利用区画　□Ａ　　□Ｂ　　□Ｃ　　□全区画 |
| 利用年月日（曜日） | 利用時間区分 |
| １０：００～１３：００ | １３：３０～１７：３０ |
| 　　年　　月　　日（　） |  |  |
| 　　年　　月　　日（　） |  |  |
| 　　年　　月　　日（　） |  |  |
| 　　年　　月　　日（　） |  |  |
| 　　年　　月　　日（　） |  |  |
| 使用料円 | 減免額（　　　％）円 | 差引納付額円 | 納付期限　　年　　月　　日 |
| 減免事由（豊田市博物館管理規則第８条第１項第　　号） |
| 減免承認　・　不承認 | 許可の条件 |
| 許可年月日　　　　　年　　月　　日 | 決定者 | 検討者 | 起案者 | 受付者 |
|  |  |  |  |
| 許可番号　　　　　第　　　　　号 |

記入上の注意

　１　太枠の中のみ記入してください。

　　２　利用目的の欄の□は、該当するものにレ印を付してください。

　　３　利用区画の欄は利用する区画の□にレ印を付し、利用時間区分の欄は利用する時間の欄に丸を付してください。